

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки  
ИНСТИТУТ ВСЕОБЩЕЙ ИСТОРИИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ  
НАУК  
(ИВИ РАН)**

ПРИНЯТО

Учёным советом ИВИ РАН

Протокол № 57

« 08 » июня 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Врио директора ИВИ РАН

Д.и.н. [подпись] М.А. Липкин

« 12 » октября 2015 г.

**ПОРЯДОК**

**разработки и утверждения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и индивидуальных учебных планов обучающихся**

Москва

2015

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий порядок разработки и утверждения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт всеобщей истории Российской академии наук (далее – Институт) разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 июля 2014 г. № 904) и Приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

1.2. Настоящий порядок устанавливает общие требования к структуре, содержанию и оформлению образовательных программ аспирантуры, реализуемых в ИВИ РАН по направлению подготовки 46.01.01. «Исторические науки и археология».

1.3. Настоящий Порядок может быть отменен, изменен и дополнен в соответствии с действующим законодательством. Все изменения в Порядке утверждаются Ученым советом Института.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ, СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ**

2.1. Основная образовательная программа высшего образования Института (далее ООП ВО) разрабатывается сотрудниками Института и утверждается Ученым советом Института.

2.2. ООП ВО разрабатывается Институтом в соответствии с ФГОС ВО и должна включать в себя общую характеристику программы, учебный план, календарный учебный график, программы практик, рабочие программы включенных в учебный план дисциплин и другие методические документы, обеспечивающие учебный процесс. В программе определяются планируемые результаты освоения программы аспирантуры в виде компетенций, установленных ФГОС ВО и Институтом.

2.3. Учебный план ООП ВО разрабатывается в соответствии с ФГОС ВО и состоит из следующих обязательных частей: базовой и вариативной частей, практики и научно-исследовательской работы.

2.4. Учебный план утверждается Ученым советом Института.

2.5. Рабочие программы разрабатываются по всем дисциплинам учебного плана и утверждаются на Ученым советом. Обучение по дисциплине без утвержденной рабочей программы запрещено.

2.6. Рабочая программы дисциплины должна включать в себя:

- наименование и дисциплины;
- структуру и трудоемкость дисциплины;
- цели и задачи дисциплины;
- требования к результатам освоения дисциплины;
- компетенции обучающегося;
- содержание дисциплины;
- образовательные технологии;
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- материально-техническое и информационное обеспечение дисциплины.

2.7. Рабочая программа практики должна включать в себя:

- указание вида практики, способа и формы ее проведения;
- цели и задачи практики;
- компетенции обучающегося;
- место и период проведения практики;
- структуру и содержание практики;
- формы промежуточной аттестации;
- образовательные технологии;
- учебно-методическое и информационное обеспечение практики;
- материально-техническое и информационное обеспечение практики.

2.8. Программа научно-исследовательской работы (НИР) должна включать в себя:

- характеристику профессиональной деятельности выпускника, освоившего ООП ВО аспирантуры;
- цели и задачи НИР;
- компетенции обучающегося;
- структуру и содержание НИР;
- формы промежуточной аттестации (по итогам НИР);
- образовательные технологии;
- учебно-методическое и информационное обеспечение практики;
- материально-техническое и информационное обеспечение практики.

2.9. Общая характеристика ООП ВО и учебный план программы аспирантуры рассматриваются на заседании Ученого совета и утверждаются директором Института.

### **3. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ**

3.1. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, ФГОС ВО и нормативными документами Минобрнауки России, освоение образовательной программы аспирантуры может осуществляться по индивидуальному плану.

3.2. Разработка индивидуального плана осуществляется:

- при освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры по другому направлению подготовки, и/или диплом кандидата (доктора) наук и/или способности, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок. Такому обучающемуся на основании его личного заявления может быть разрешено ускоренное обучение при освоении программы аспирантуры в форме самообразования;

- при освоении программы аспирантуры лицами, зачисленными в Институт в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- при освоении программы аспирантуры лицами с ограниченными возможностями здоровья. Согласно ФГОС ВО в таком случае срок прохождения программы высшего образования в аспирантуре может быть увеличен, но не более чем на 1 год, для обучающегося разрабатывается индивидуальный план с учетом возможностей обучающегося, в котором устанавливается объем научной работы и сроки прохождения промежуточной аттестации. Индивидуальный учебный план утверждается директором института.

3.3. Разработка и утверждение индивидуального плана для лиц, осваивающих программу аспирантуры в форме самообразования, и лиц, прикрепленных к аспирантуре Института для освоения отдельных дисциплин и/или прохождения промежуточной и/или итоговой аттестации осуществляется сотрудниками Института, утвержденными руководством института. Индивидуальные планы ускоренного обучения должны обсуждаться и утверждаться научным руководителем, заведующим аспирантурой и директором Института.

### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ. Все изменения и дополнения в настоящее положение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными на это лицами.

Адрес местонахождения аспирантуры: Россия, 119919, г. Москва, Ленинский проспект, д. 32-А; Телефон: +7(495) 954-45-35 E-mail: aspirantura.igh.ras@gmail.com